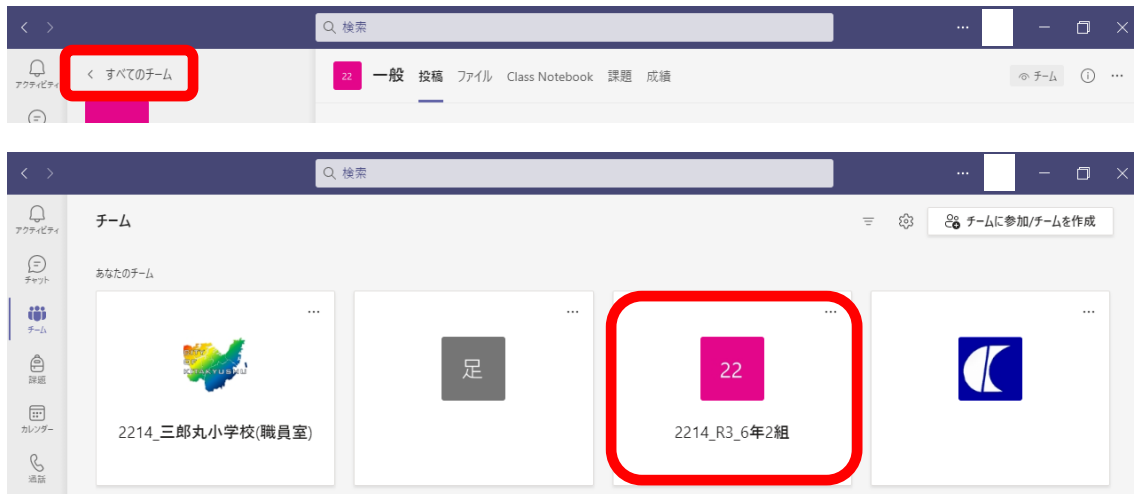


# リモート授業の受け方

## 1. Microsoft Teams を立ち上げる



## 2. 「すべてのチーム」をクリックし、「自分の学年・クラス」をクリック



## 3. 青くなっている「参加」をクリック

(授業が行われていないときには表示されません。)





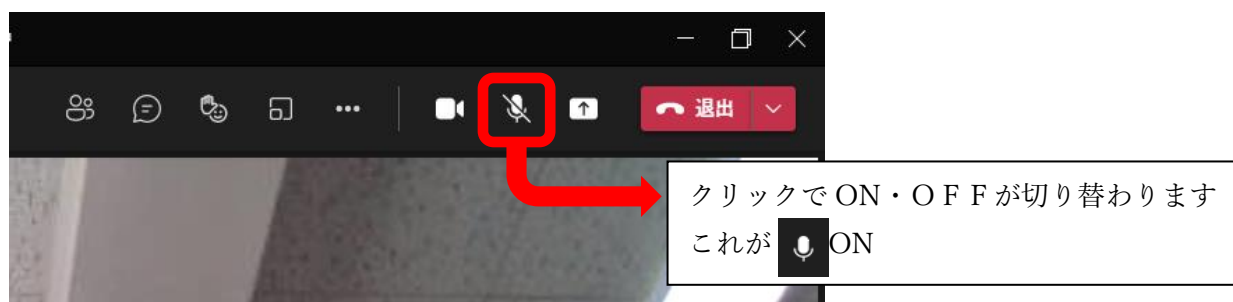
4. 「コンピューターの音声」にチェックをいれる（初めから入っている場合もある）  
マイクは「OFF」（黒い状態）にしておく  
ビデオは「ON」（青い状態）にしておく



5. 画面右下の「今すぐ参加」をクリック



6. 発言があるときには、画面右上の  をクリックしてマイクを ON  にします。



7. 授業後は「退出」ボタンで確実に部屋から出る。

