

則松小学校スタンダード

【登下校・朝学習】

- ・原則、８時００分～８時２０分までに登校。（通学路を守る。）
- ・未登校児童の連絡を職員室に入れる。
（児童が登校したら職員室に連絡。無連絡での欠席がないようにする。）

- ・学校に来たら名札を付ける。
- ・登校したら朝の準備をし、連絡帳、宿題、提出物を出す。
- ・８時２５分～８時３０分の間に着席。
- ・８時３０分～８時３５分の間に、朝の会（健康観察）。
- ・朝の会又は帰りの会に、よいところ見付けなどを取り入れる。
- ・８時３５分～８時４５分までは、チャレンジタイム（自主学习・算数プリント・読書等）に取り組む。

【学習】

- ・チャイム席を守る。
- ・教師の許可なく、授業中に教室外に出ない。

- ・離席をせず、姿勢よく座り、落ち着いて学習ができるようにする。
- ・ノートには、最低限、板書していることは書くように指導する。
- ・授業の妨害になるようなことをする児童には、必ず指導をする。（必要に応じて別室指導。）
- ・学習中にえんぴつを削らない。
- ・学習活動が終了のチャイムより早く終わっても教室からは出ない。

【給食】

- ・教室でエプロンをきちんと着て、整列してから給食を取りに行く。
- ・行き帰りは、おしゃべりをせず静かに歩く。
- ・はし忘れは、必ず職員室へ借りに来る。（教室ではしの貸出しはしない。）

- ・原則、１３時００分に「ごちそうさま」をする。
- ・食べるときは、班で食べられるようになる段階的な目標を立てて、指導を行う。

【中休み・昼休み】

- ・始まりと終わりの時間を守る。
- ・チャイムが鳴ったら遊びに行く。チャイム（音楽）が鳴ったら、急いで教室へ戻る。

- ・次の時間の準備をする。

【掃除】

- ・協力して静かに掃除ができるように指導する。
- ・早く終わったら、教室へ戻り、教室掃除を手伝う。

- ・掃除場所は、1、2年1ヵ月ごと、3、4年2週間ごと、5、6年1週間ごとに交代する。
- ・低学年は、児童の実態、発達段階に合わせて役割を決めて掃除当番をさせる。
中学年、高学年は班（グループ）ごとに掃除をさせる。（輪番制）
- ・掃除道具は、教室で保管する。特別教室に備えている道具は、「ほうき・ちりとり・バケツ等」の数を札等を書いて毎日点検ができるようにする。

【宿題】

- ・忘れた場合は、休み時間などを使い、必ずその日に提出する。
（宿題をしていないのに、遊びに出ないようにする。）

- ・家でしてくるように指導する。
- ・宿題の○付けのあとの書き直しは、最後までにきちんと終わらせる。
- ・宿題のやり直しは、時間を学年で設定する。（休み時間・裁量時間など）
- ・宿題は、学年に応じて、国語・算数のプリントなどを出す。
（プラス、学年に応じて音読、かけ算の九九、自学などをさせる。）

【学級活動】

- ・席替えは、教師主導のもと教育的配慮をした席替えにする。
（くじだけで決める・児童が自由に決めるなどの方法はしない。）

- ・席替えは、月に1回を超えてしない。
- ・係活動は、1学期を通して活動する。
- ・集会活動は、回数や内容を学年間でそろえる。

【持ち物】

- ・筆箱の中身は、則松小のきまりを徹底する。
- ・学習に必要なものを持って来させない。持ってきた場合は、預かる。（家庭へ連絡）

- ・筆箱は、学習の妨げにならないものにする。
- ・携帯電話は、始業前（8時25分）までに職員室に預ける。
- ・校内や登下校中に携帯電話を扱わない。ルールが守れない場合は、携帯を持ってくる許可を取り消す。
- ・名札は、下校前に机の引き出しに入れる。