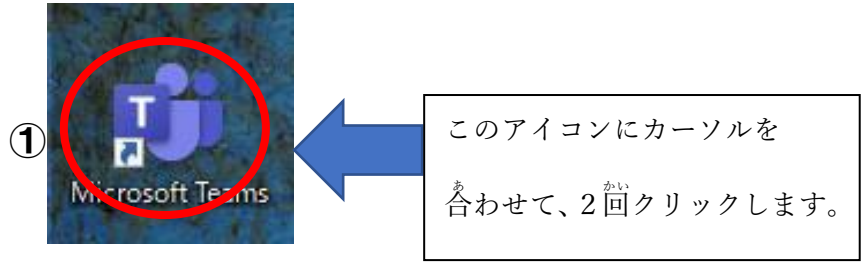


Microsoft Teams ^{おく}送られてきたデータ^{ひら}の開き方^{かた}

- ① Microsoft Teams のアイコン (①) をダブルクリックして開きます。



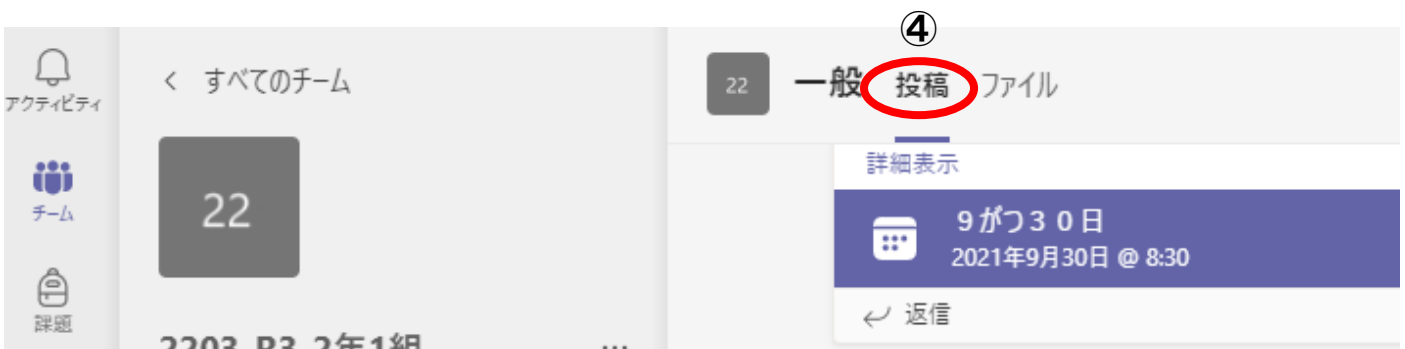
- ② 「チーム」 (②) をクリックします。



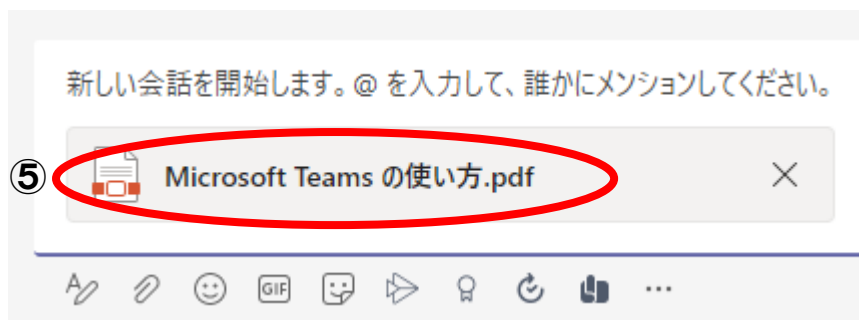
- ③ ^{じぶん}自分の^{がくねん}学年のチーム (③) をクリックします。



- ④ 「^{とうこう}投稿」 (④) をクリックします。



- ⑤ 送られてきているデータの**名前**のところ(⑤)にカーソルを合わせてクリックします。



- ⑥ クリックすると、画面上にデータが開きます。



- ⑦ 画面が小さくて見えづらいときは、虫めがねマーク(⑥)を押すと大きくなります。

