

構成	教頭・西村・稲葉・吉竹					
本年度の重点目標	<p>○ 学校の教育活動全体を通じて、高度情報社会に適応できる児童の情報活用能力を育成するとともに、各教科等の目標達成のために効果的な ICT の活用を図るなど、教育の情報化を推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>各教科等の学習活動を通して、児童の実態に即した体系的かつ総合的な情報教育を推進する。</li> <li>課題や目的に応じた情報手段の適切な活用を行うとともに、情報を正しく判断し識別する能力や発達段階に応じた情報モラルの定着を図るなど、高度情報社会に対応できる総合的な情報活用能力の育成に努めるよう指導計画を作成し、指導の充実を図る。</li> <li>情報社会で適正に活動するための基となる考え方や態度を育成する情報モラル教育をより一層推進する。</li> <li>各教科等の指導に ICT を活用し、指導効果を高め「わかる授業」の実現に努める。</li> </ul>					
備品整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>放送室、体育館放送室で機材の備品を保管、チェック及び廃棄</li> <li>ビデオ機材は放送室 (寄贈ビデオは河内先生を通す)</li> <li>各種 CD は放送室戸棚 (学年用音楽 CD は各学年で保管)</li> <li>※学年用音楽 CD はデスクトップ上に保存</li> <li>CD ラジカセは各教室保管 (必ずカバーをかけておく)</li> <li>年度末に、デジタルカメラを学級のテレビ下の棚に保管し、鍵をかける。</li> <li>※ 体育館放送室に CD ラジカセを設置</li> </ul>					
年間計画	一学期		二学期		三学期	
	4月	各教室の CD ラジカセのチェック (各担任が行う)	9月	↓ (寄贈 VTR の整理)	1月	
	5月		10月		2月	
	6月		11月		3月	
	7月	職員会議室の備品整理	12月			備品確認・整理
8月						
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビデオ・カメラ・プロジェクターなどの視聴覚教材や教育機器の教材を借りるときは、職員室のホワイトボードにクラス名を記入する。</li> </ul>					